



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"AGRIGENTO CENTRO"

Viale della Vittoria, 5 - 92100 Agrigento Tel. 0922/20786 – Fax 0922/404875
Codice Fiscale: 93062650846 Codice Meccanografico: AGIC821001 Codice Univoco: UF8ZDY
www.icagrigentocentro.edu.it e-mail: agic821001@istruzione.it pec: agic821001@pec.istruzione.it

I.C. - "AGRIGENTO CENTRO" - AG
Prot. 0004263 del 21/09/2020
04-05 (Uscita)

Agrigento, 21/09/2020

Al sostituto D.S.G.A. Raimondo Milioto
Al sito della scuola-Sezione PON FESR
Sez. Amministrazione Trasparente- Bandi e contratti
All'albo pretorio

Oggetto: Determina di conferimento incarico al sostituto D.S.G.A. Milioto Raimondo per l'attività amministrativa e finanziaria, per la realizzazione del progetto FESR (Smart Class) "Apprendere in rete" -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

cod. prog. 10.8.6A–FESR PON–SI-2020-524 - CUP: D45E20000320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 -Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Nell'ambito del PON l'Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" e, nel caso specifico, l'Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" mira a promuovere l'integrazione tra investimenti finanziati dal FSE per la formazione e il miglioramento delle competenze e dal FESR per gli interventi infrastrutturali;
- VISTA** l'autorizzazione del 05/05/2020 Prot. AOODGEFID/10461 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse II –

Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione smart class per le scuole del primo ciclo (FESR);

VISTO il Regolamento interno per la disciplina degli incarichi (ai sensi dell'art. 40 del decreto 44/2001), relativo ai progetti PON e PTOF: personale docente, ATA ed esperti esterni, per la stipula di contratti di prestazione d'opera e per la selezione/individuazione di figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa, progetti PON/PTOF, deliberato in data 25/10/2016, delibera n. 41;

VISTO il Regolamento attività negoziali e minute spese, disciplina incarichi esperti esterni e personale scolastico, Prot. 1235 del 04/03/2019, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 18 – verbale n. 03 del 19/02/2019;

VISTO Il programma annuale per l'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 02/12/2019;

VISTO il proprio decreto prot. n. 2412 del 19.05.2020 per l'assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il PTOF e il Piano dell'Offerta Formativa 2019-2022;

VISTA la richiesta di aspettativa ai sensi dell'art. 59 CCNL 2006/2009 del DSGA Chiapparo Mariafilii;

VISTO l'Assunzione in servizio del DSGA presso L'I.I.S. "E. Fermi" di Licata (AG) in qualità di docente a T.D. su posto di Sostegno fino al 30/06/2021;

PRESO ATTO dell'assenza del DSGA Chiapparo Mariafilii a decorrere dal 14/09/2020 fino al 30/06/2021;

VISTO l'incarico di sostituzione del DSGA all'Assistente Amministrativo Milioto Raimondo;

RILEVATA la necessità di sostituire la figura di DSGA cui affidare l'attività amministrativa e finanziaria relativa al progetto: **10.8.6A–FESR PON–SI–2020–524 “Apprendere in rete”**

RITENUTO che la figura del D.S.G.A. possa attendere a tale funzione;

DETERMINA

di conferire al D.S.G.A. F.F., Raimondo Milioto, nato ad Aragona (AG) il 25/11/1964 C.F.:MLTRND64S25A351L, in virtù del ruolo ricoperto, l'incarico di svolgere l'attività amministrativa e finanziaria relativa al progetto;

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo Autorizzato forniture	Importo Autorizzato spese generali	Importo Autorizzato progetto
10.8.6A	10.8.6A-FESR PON-SI-2020-524	Apprendere in rete	€ 11.700,00	€ 1.300,00	€ 13.000,00

Il Direttore Amministrativo insieme al Dirigente Scolastico, è responsabile delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare l'espletamento di:

1. Redigere tutti i bandi di selezione del personale interno ed esterno;
2. Redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nelle attività;
3. Tutti gli atti amministrativo-contabili;
4. Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
5. Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
6. L'aggiornamento dei documenti contabili;
7. La predisposizione dei contratti da stipulare;

8. La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
9. La rendicontazione e certificazione delle spese effettuate;
10. Inserimento della documentazione contabile nella piattaforma SIF 2020 e nella piattaforma GPU Indire;
11. L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON;
12. Ogni altro adempimento connesso alla realizzazione dei moduli del progetto.

Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell' articolazione dei costi del seguente Progetto:

IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO PROGETTO	Monte ore	Importo orario	Totale importo Lordo stato
10.8.6A- FESRPON-SI-2020-524	Apprendere in rete	10	€ 24,55	€ 245,50

- L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento non potrà superare le 10 ore retribuite secondo le indicazioni della nota MIUR Prot. n. 38115 del 18-12-2107 (€ 24,55/h onnicomprensivo), trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto nel Programma Annuale di questa Istituzione Scolastica.
- Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (registro di presenza).
- Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
- Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell' AdG.
- Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli e atti dell'Istituto.
- La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
- Tale provvedimento è immediatamente esecutivo.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Si dispone la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale: www.icagrigentocentro.edu.it (Albo Pretorio, sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FESR 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

per accettazione
Il Direttore S.G.A. F.F.
Raimondo Milioto




Anna Gangarossa
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Gangarossa