



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“AGRIGENTO CENTRO”
Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

Viale della Vittoria n. 5- 92100 Agrigento Tel. 0922/20786 Fax 0922/404875
Cod. Fiscale: 93062650846 - Cod. Meccanografico: AGIC821001
PEO: agic821001@istruzione.it PEC: agic821001@pec.istruzione.it
Sito web: www.icagrigentocentro.it

I.C. - "AGRIGENTO CENTRO" - AG
Prot. 0005187 del 02/09/2024
VII (Uscita)

CIRCOLARE N. 9

**Ai Docenti
Al DSGA
Al Registro Elettronico
Al Sito web della Scuola**

OGGETTO: Nomina coordinatori di Dipartimento - A.S. 2024/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D.lgs. n. 297 del 16/04/1994;
- **VISTO** il D.P.R. n. 275/1999;
- **VISTO** il D.lgs. n. 165/2001;
- **VISTA** la Legge n. 107/2015;
- **VISTO** il P.T.O.F. dell’Istituto;
- **VISTA** la delibera del Collegio Docenti del 02/09/2024;
- **ACQUISITA** la disponibilità dei docenti interessati,

DETERMINA

l’attribuzione dell’incarico di coordinatore dei Dipartimenti disciplinari per l’a.s.2024/2025 ai sottoelencati docenti:

Dipartimento Disciplinare	Coordinatore Primaria	Coordinatore Secondaria
<u>Area dei linguaggi</u> Italiano, Lingue Comunitarie. I discorsi e le parole	PATTI	LOMBARDO
<u>Area matematico- scientifico - tecnologica</u> Matematica, Scienze, Tecnologia. La conoscenza del mondo	MEZZANO	CAMPIONE
<u>Area Storico - Sociale</u> Storia, Geografia, IRC Il sé e l'altro	SCIACCA	DANILE
<u>Area artistico- espressiva</u> Arte e immagine, Musica, Strumento Musicale, Ed. Fisica. Immagini, suoni, colori Il corpo e il movimento	CACCIATORE	BURCERI

Dipartimento Disciplinare	Coordinatore
INTEGRAZIONE E INCLUSIONE Vi fanno parte i docenti di sostegno dei tre ordini di scuola	CAPRARO
SCUOLA DELL'INFANZIA Vi fanno parte tutti i docenti della scuola dell'infanzia	PANARISI

Compiti del Dipartimento

- concordare ed adottare nuove strategie di insegnamento secondo una didattica laboratoriale;
- individuare le conoscenze, le abilità e le competenze in uscita con riferimento al Curricolo verticale di Istituto;
- definire gli standard minimi richiesti a livelli di conoscenze e competenze;
- definire i criteri della valutazione per competenze;
- definire le modalità attuative del piano di lavoro disciplinare;
- progettare e coordinare lo svolgimento di prove di verifica disciplinari comuni in ingresso, intermedie e finali;
- progettare interventi di prevenzione dell'insuccesso scolastico e personale, recupero e sostegno didattico, di approfondimento per lo sviluppo delle eccellenze;
- proporre l'adozione di libri di testo, di sussidi e di materiali didattici;
- proporre percorsi di autoaggiornamento, aggiornamento e formazione.

Compiti del coordinatore di Dipartimento

1. presiedere e coordinare le riunioni di Dipartimento, che potranno convocare, su delega del Dirigente Scolastico, anche in momenti diversi da quelli ordinari, avendo cura che di ciascuna venga redatto il verbale chiaro e completo;
2. promuovere il confronto fra i docenti del Dipartimento al fine di:
 - definire il Piano di lavoro annuale disciplinare;
 - effettuare scelte in relazione a: analisi disciplinare, obiettivi disciplinari e trasversali, standard minimi, competenze, strumenti e criteri di valutazione, anche per classi parallele;
 - concordare strategie comuni inerenti scelte didattiche e metodologiche;
 - effettuare la revisione del curricolo dei diversi ambiti disciplinari sulla base dell'analisi e della comparazione degli esiti delle prove INVALSI;
 - individuare le UDA trasversali a tutte le discipline;
 - definire prove comuni di verifica per classi parallele, nella prospettiva di appurare gli scostamenti eventuali nella preparazione delle varie classi e nello spirito di sviluppare al massimo le competenze degli alunni;
 - proporre interventi di prevenzione dell'insuccesso scolastico, di recupero e di approfondimento.
3. promuovere fra i colleghi il più ampio scambio di informazioni e di riflessioni sulle iniziative di aggiornamento e sugli sviluppi della ricerca metodologico-didattica inerente alle discipline impartite;
4. promuovere pratiche di innovazione didattica;
5. curare la verbalizzazione degli incontri e la condivisione dei risultati del lavoro svolto con l'intero Collegio dei docenti nella prima seduta utile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Rosetta Greco)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/93