



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"AGRIGENTO CENTRO"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

Viale della Vittoria n. 5 - 92100 Agrigento Tel. 0922/20786 Fax 0922/404875
Cod. Fiscale: 93062650846 - Cod. Meccanografico: AGIC821001
PEO: agic821001@istruzione.it PEC: agic821001@pec.istruzione.it
Sito web: www.icagrigenocentro.it

I.C. - "AGRIGENTO CENTRO" - AG
Prot. 0006605 del 18/10/2024
VII (Uscita)

**Ai Docenti
Al DSGA
Al Sito WEB della Scuola**

OGGETTO: Decreto di nomina docenti NIV (Nucleo Interno di Valutazione) - A.S. 2024/25.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 80/2013;
VISTO il D.P.R. n. 275/1999;
VISTO l'art. 25 del D. Lgs. n. 165/2001;
VISTO il D. Lgs. n. 59/1998;
VISTA la L. n. 107/2015;
VISTI il PTOF e il Piano di Miglioramento dell'Istituto;
ATTESA la necessità di individuare componenti del Nucleo Interno di Valutazione;
CONSIDERATO che i docenti individuati sono in possesso dei requisiti professionali e dell'esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni delegate;
ACQUISITA la disponibilità dei docenti individuati;
CONSIDERATO che il Nucleo Interno di Valutazione dovrà operare in stretto contatto con la dirigenza e che deve avere una visione costantemente aggiornata del sistema;
PRESO ATTO che al Nucleo Interno di Valutazione sono da attribuire funzioni rilevanti in ordine ai processi di autovalutazione dell'Istituzione scolastica, alla compilazione del RAV, alla programmazione delle azioni di miglioramento della scuola, al monitoraggio e valutazione del PTOF;
VISTA la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 17/10/2024;

DECRETA

il Nucleo Interno di Valutazione (NIV) per l'a.s. 2024/25 è così costituito:

ABBATE M.	DOCENTE FUNZIONE STRUMENTALE
CACCIATORE E.	DOCENTE FUNZIONE STRUMENTALE
CAPRARO D.	DOCENTE FUNZIONE STRUMENTALE
MORREALE M.	DOCENTE FUNZIONE STRUMENTALE
PATTI A.	DOCENTE FUNZIONE STRUMENTALE
MARRELLA C.	1° COLLABORATORE DS
DANILE A.	2° COLLABORATORE DS

Il Nucleo, presieduto dal Dirigente Scolastico, organizza in modo autonomo i suoi lavori anche per sottogruppi di lavoro.

In particolare, il Nucleo svolgerà i seguenti compiti:

- aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione (RAV);

- eventuale revisione del Piano di Miglioramento (PdM);
- attuazione e/o coordinamento delle azioni previste dal Piano di Miglioramento (PdM);
- monitoraggio in itinere del PdM al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- elaborazione e somministrazione questionari di gradimento (*customer satisfaction*);
- tabulazione dei dati e condivisione/socializzazione degli esiti della *customer satisfaction* con la comunità scolastica;
- redazione della Rendicontazione sociale;
- elaborazione esiti degli alunni;
- monitoraggio e calibratura delle azioni pianificate nel PdM;
- definizione di piste di miglioramento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Rosetta Greco)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/93