

FUTURA

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

PNRR ISTRUZIONE



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"AGRIGENTO CENTRO"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**

Viale della Vittoria n. 5 - 92100 Agrigento Tel. 0922/20786 Fax 0922/404875
Cod. Fiscale: 93062650846 - Cod. Meccanografico: AGIC821001
PEO: agic821001@istruzione.it PEC: agic821001@pec.istruzione.it
Sito web: www.icagrigentocentro.edu.it

I.C. - "AGRIGENTO CENTRO" - AG
Prot. 0005844 del 24/09/2024
I (Uscita)

**A tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo
"Agrigento Centro" - SEDE**

**Alle sezioni di:
Albo on-line Amministrazione Trasparente
del sito internet dell'istituzione scolastica
<https://www.icagrigentocentro.it/>**

Agli Atti – Fascicolo PNRR DM65

OGGETTO: AVVISO di selezione per il reclutamento di n. 2 ESPERTI e n. 2 TUTOR per i Moduli di potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti e studentesse afferenti al progetto dal Titolo: InnovAzione - Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – D.M. 65 del 12 aprile 2023 - LINEA DI INTERVENTO A.

Titolo Progetto: InnovAzione

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38742

CUP D44D23003900006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

- VISTO** l'atto di concessione del 31/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO** il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 02.02.2024;
- VISTE** le delibere autorizzative del Collegio dei Docenti e del Consiglio di istituto;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** il Decreto prot. N. 5837 del 24/09/2024 per l'avvio della procedura di selezione per il conferimento di Nr. 02 incarichi individuali di Esperto e Nr. 02 incarichi individuali di Tutor nell'ambito del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-38742;
- CONSIDERATO** che l'Istituzione scolastica procederà all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso il seguente iter:
- ✓ ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione scolastica (collaborazioni plurime) ove non sussistano professionalità interne;
 - ✓ conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno, ove non sussistano professionalità interne.

EMANA

Il presente avviso per la selezione e reclutamento di figure professionali per gli elencati Moduli didattici:

Tipologia modulo – Intervento A	N° figure ESPERTO	N° Figure TUTOR	Ore
Potenziamento delle competenze linguistiche alunni Edizione Nr. 1	1	1	30
Potenziamento delle competenze linguistiche alunni Edizione Nr. 2	1	1	30

Le figure sono da reperire, fra il personale interno (anche di altre istituzioni scolastiche) e/o fra i soggetti esperti esterni, con i criteri successivamente specificati.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali di **ESPERTO** e di n. 2 incarichi individuali di **TUTOR** (a seguire, anche «**Incarico**»), per l'attuazione dei Moduli didattici di cui sopra.
2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni distinte secondo la figura professionale di Esperto e di Tutor come di seguito indicate:

Ruolo di ESPERTO

- ✓ partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla Dirigente Scolastica;
- ✓ partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- ✓ collaborare con il Gruppo di lavoro (*team*) ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- ✓ svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- ✓ sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- ✓ aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sulle apposite piattaforme ministeriali dedicate del PNRR, FUTURA PNRR e SCUOLA FUTURA, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, **previo login mediante SPID/CNS/CIE/eIDAS**;
- ✓ espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- ✓ collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- ✓ redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- ✓ predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- ✓ rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Ruolo di TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor si impegna a:

- ✓ garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con la D.S., con il Gruppo di lavoro (*team*) e con la D.S.G.A;
- ✓ partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla Dirigente Scolastica;
- ✓ collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- ✓ svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- ✓ •facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dei percorsi formativi;
- ✓ rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale dedicata del PNRR, previo login **mediante SPID/CNS/CIE/eIDAS**, e registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- ✓ segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);
- ✓ monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- ✓ facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- ✓ partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- ✓ mantenere il contatto con i Docenti di classe/sezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul percorso curricolare;
- ✓ consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- ✓ curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto.

Art. 2 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- ✓ **ricognizione del personale interno all'Istituzione (selezione interna), che ha diritto di precedenza sugli altri candidati a prescindere dal punteggio. Non saranno valutate e graduate le candidature esterne in presenza di candidature interne;**
- ✓ **ricorso alle collaborazioni plurime**, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Si ricorrerà alle collaborazioni plurime solo in caso di assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questa Istituzione scolastica;
- ✓ in caso di assenza di candidature valide da parte del personale docente in servizio all'interno o presso altre istituzioni scolastiche, si procederà al conferimento dell'incarico con **contratto di lavoro autonomo**, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale esterno al comparto scuola, dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Art. 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - ✓ abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ✓ abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - ✓ non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - ✓ possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - ✓ non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - ✓ non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - ✓ non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - ✓ non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ✓ non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Per il ruolo di ESPERTO:

Priorità docente "madre lingua" (vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera – Inglese – oggetto del percorso formativo).

L'esperto "madre lingua" Inglese deve documentare di aver seguito:

- a)** il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) in un paese anglofono;
- b)** il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma di maturità) in un paese anglofono e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" almeno di livello C1 rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente o dall'abilitazione all'insegnamento dell'Inglese.

- c)** In assenza di candidature rispondenti ai punti sopra indicati, la scuola farà ricorso ad esperti "non madre lingua" ma che siano, obbligatoriamente, in possesso della laurea conseguita in Italia specifica in lingue straniere – Inglese (oggetto della tesi di laurea),

accompagnata da certificazione coerente con il “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” almeno di livello C1 rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente o dall’abilitazione all’insegnamento dell’Inglese.

L’assegnazione dei moduli avverrà con le seguenti priorità:

1. Esperto formatore madrelingua, Tipologia **a**);
2. Esperto formatore madrelingua, Tipologia **b**);
3. Esperto formatore non madrelingua, Tipologia **c**);

Il mancato possesso del requisito “madre lingua”, di cui ai punti 1), 2), 3), è causa di esclusione dalla selezione.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 –Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

- i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 25 punti;
- ii. esperienza professionale/lavorativa: max 25 punti;

A-Titoli di studio e professionali (coerenti con l’Area Tematica)- (Max 25 P)					
5	10	1	5	4	
1.Laurea magistrale (vecchio ordinamento o specialistica) se conseguito con una votazione da 66 a 93 punti 2 se conseguito con una votazione da 94 a 99 punti 3 se conseguito con una votazione da 100 a 110 punti 4 se conseguito con una votazione di 110 e lode punti 5 1.Laurea Triennale (punti 2)	2. Dottorato di ricerca (Max Punti 5) a conclusione del I anno punti 3 a conclusione del II anno punti 4 a conclusione del III anno punti 5 2.1). Master, corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento post – laurea (Master punti 2 Corsi di specializzazione punti 2 Corsi di perfezionamento punti 1)	3. Diploma di maturità (se non presente un titolo superiore)	4. Pubblicazioni (punti 1 fino ad un massimo di 5 punti)	5.Certificazioni informatiche (punti 1 fino ad un massimo di 4 punti)	
		Da 60 a 90			0.50
		Da 91 a 100			1
		Da 36 a 48			0.50
		Da 49 a 60			1

B - Esperienze (coerenti con l'Area Tematica)-(Max 25 P)				
2	3	8	2	10
1.Docenza universitaria della durata minima di 6 mesi (punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 2)	2. esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto; (punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 3)	3. documentate competenze specifiche richieste per ogni singolo progetto; (punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 8)	4. esperienze metodologiche – didattiche innovative in ambito scolastico; (punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 2)	5. Esperienza di docenza e/o di conduzione/gestione progetti nel settore/materia oggetto di interesse (punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 10)

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del 08/10/2024.

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata dalla nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al **15/05/2025, salvo proroghe.**

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 6- Compenso e tipologia contratto

Per l'**Esperto** il compenso orario è stabilito in **€ 79,00 Lordo Stato**, per le ore svolte in presenza, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali e di tutte le spese e/o qualsiasi onere, implicito ed esplicito, presente e futuro.

I compensi saranno liquidati dopo lo svolgimento di tutte le attività esplicitate nel presente Avviso che comprendono anche le eventuali ulteriori attività, che dovessero insorgere, necessarie alla regolare attuazione e alla corretta chiusura del progetto.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, dopo l'accreditamento delle risorse finanziarie, ed a seguito di presentazione di apposito **Time-sheet** comprovante l'avvenuta attività svolta fuori dall'orario curriculare.

Per i **Tutor** il compenso orario è stabilito in **€ 34,00 Lordo Stato**, per le ore svolte in presenza, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali.

I compensi saranno liquidati dopo lo svolgimento di tutte le attività esplicitate nel presente Avviso che comprendono anche le eventuali ulteriori attività, che dovessero insorgere, necessarie alla regolare attuazione e alla corretta chiusura del progetto.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, dopo l'accreditamento delle risorse finanziarie, ed a seguito di presentazione di apposito Time-sheet comprovante l'avvenuta attività svolta fuori dall'orario di servizio.

N.B. Si evidenzia la attenta e puntuale tenuta dei Registri di Presenza e il continuo controllo della frequenza dei partecipanti in quanto la diminuzione delle presenze sotto le 9 unità comporta l'eventuale chiusura anticipata del corso con una proporzionale riduzione dei compensi e dell'importo

autorizzato alla scuola relativo alle somme dell'area gestionale, per evitare che ciò accada si raccomanda ai tutor di motivare e sollecitare attivamente gli allievi alla frequenza.

Art. 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico per:

- ✓ **per posta Raccomandata A/R in BUSTA CHIUSA** redatta su carta libera secondo lo schema allegato (allegati A e B sottoscritti dagli aspiranti), indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC Agrigento Centro con la dicitura "Candidatura per la selezione di esperto/tutor nei percorsi afferenti al progetto con Titolo: InnovAzione DM 65/2023 – Linea di intervento A", a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 08/10/2024 (non farà fede il timbro postale ma il protocollo assegnato in ingresso)
- ✓ **per PEC all'indirizzo agic821001@pec.istruzione.it**, redatta su carta libera secondo lo schema allegato (allegati A e B sottoscritti dagli aspiranti), indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC Agrigento Centro con la dicitura "Candidatura per la selezione di esperto formatore/tutor nei percorsi afferenti al progetto con Titolo: InnovAzione DM 65/2023 – Linea di intervento A", a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 08/10/2024;
- ✓ **brevi manu**, presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo "Agrigento Centro" Viale della Vittoria n. 5, Agrigento, redatta su carta libera secondo lo schema allegato (allegati A e B sottoscritti dagli aspiranti), indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC Agrigento Centro con la dicitura "Candidatura per la selezione di esperto formatore/tutor nei percorsi afferenti al progetto con Titolo: InnovAzione DM 65/2023 – Linea di intervento A", a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 08/10/2024 (farà fede il protocollo assegnato in ingresso). In caso di impossibilità, la domanda potrà essere consegnata tramite terzi che dovranno essere muniti di regolare delega allegando documento di identità in corso di validità del delegato e del delegante.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Art. 8 – Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In caso di parità di punteggio l'incarico verrà attribuito al candidato più giovane.

Qualora il Dirigente Scolastico decidesse di avvalersi di una Commissione per la valutazione delle domande, questa sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 10 – Pubblicizzazione

L'Avviso di selezione, gli allegati, la modulistica e ogni altro documento afferente all'Avviso, nonché le graduatorie provvisoria e definitiva saranno pubblicati sull'Albo on line e sul sito web dell'Istituto Comprensivo "Agrigento Centro" (AG) <https://www.icagrigentocentro.it/>.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva, trascorso il termine di 15 giorni la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, a seguito della pubblicazione della graduatoria definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva:

- a) la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento per sopraggiunte cause di forza maggiore e/o imprevisti;
- b) di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità
- c) di avviare tempestivamente i moduli formativi in cui siano presenti tutti gli attori validamente selezionati, nelle more di selezionare/affidare successivamente gli incarichi nei moduli nei quali non siano presenti domande di partecipazione.

Art. 10 – Responsabile procedimento

Di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosetta Greco.

Art. 11 – Informazione sul Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Rosetta Greco.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L. 241/1990.

Art. 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Istanza di partecipazione
- **All. B:** Griglia di valutazione dei titoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosetta Greco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA

ALLEGATO A

Domanda di partecipazione all'avviso per il reclutamento di n. 2 Esperti e n. 2 Tutor per i Moduli di Potenziamiento delle competenze linguistiche di Inglese per alunni nell'ambito del progetto PNRR "STEM e multilinguismo - Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – D.M. 65 del 12 aprile 2023 - D.M. 65/2023 – LINEA DI INTERVENTO A

Titolo Progetto: InnovAzione

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38742

CUP D44D23003900006

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto I.C. "Agrigento Centro" – Agrigento (AG)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

Titolo studio: Laurea; Laurea; Diploma; Diploma Qualifica; _____

In (specificare titolo): _____; Voto: _____

Madrelingua Inglese: Tipologia A); Tipologia B); Tipologia C); (Vedi Avviso)

Certificazioni Inglese: B1; B2; C1; C2; _____

Abilitazione insegnamento Inglese: NO SI; Classe di Concorso: _____

In servizio presso questa Istituzione Scolastica nel profilo di _____

In servizio presso altra Istituzione Scolastica nel profilo di _____

In servizio presso altra Amministrazione Pubblica nel profilo di _____

Esperto soggetto esterno all'amministrazione nella tipologia di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione del/i Modulo/i, di seguito contrassegnato/i, in qualità di Esperto/Tutor nell'ambito del progetto PNRR "STEM e multilinguismo:

Incarico di **ESPERTO**:

Modulo	Tipologia	Preferenza
<input type="checkbox"/> Potenziamento delle competenze linguistiche, Edizione Nr. 1 – Ore 30	Inglese per alunni – Intervento A	
<input type="checkbox"/> Potenziamento delle competenze linguistiche, Edizione Nr. 2 – Ore 30	Inglese per alunni – Intervento A	

N.B.: barrare la casella relativa al ruolo che si richiede. In caso di candidatura per più ruoli, indicare la preferenza con la numerazione da 1 (preferenza più alta), 2 (preferenza più bassa)

Incarico di **TUTOR**:

Modulo	Tipologia	Preferenza
<input type="checkbox"/> Potenziamento delle competenze linguistiche, Nr. 1 – Ore 30	Inglese per alunni – Intervento A	
<input type="checkbox"/> Potenziamento delle competenze linguistiche, Nr. 2 – Ore 30	Inglese per alunni – Intervento A	

N.B.: barrare la casella relativa al ruolo che si richiede. In caso di candidatura per più ruoli, indicare la preferenza con la numerazione da 1 (preferenza più alta), 2 (preferenza più bassa)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Allegato B (griglia di valutazione auto-compilata e sottoscritta)
- Curriculum Vitae
- Curriculum Vitae oscurato per le parti riguardanti i dati personali per la pubblicazione in ossequio alla normativa sulla trasparenza

- dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Griglia di Valutazione;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____



ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

Titolo Progetto: InnovAzione

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38742

CUP D44D23003900006

Requisiti per la figura dell'ESPERTO:

- Madrelingua Inglese con Laurea conseguita in paese anglofono SI NO
- Madrelingua Inglese con Diploma High School conseguito in paese anglofono + Laurea e C1 o Abilitazione SI NO
- Laurea in Lingua e Letteratura Straniere "Tesi: Inglese" + C1 o Abilitazione insegnamento Inglese SI NO

Titoli pertinenti al modulo di Potenziamento delle competenze linguistiche di Inglese - (Max 25 Punti)		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
LAUREA vecchio ordinamento o magistrale	se conseguito con una votazione da 66 a 93 punti 2	5		
	se conseguito con una votazione da 94 a 99 punti 3			
	se conseguito con una votazione da 100 a 110 punti 4			
	se conseguito con una votazione di 110 e lode punti 5			
LAUREA TRIENNALE se non presente un titolo superiore	Punti 2			
DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA se non presente un titolo superiore	conseguito con una votazione da 36 a 48 punti 0,50	1		
	se conseguito con una votazione da 49 a 60 punti 1			
	se conseguito con una votazione da 60 a 90 punti 0,50			
	se conseguito con una votazione di 91 100 punti 1			

DOTTORATO DI RICERCA a conclusione del I anno punti 3 a conclusione del II anno punti 4 a conclusione del III anno punti 5	Max Punti 5	10			
MASTER UNIVERSITARIO	Punti 2				
CORSI DI SPECIALIZZAZIONE	Punti 2				
CORSI DI PERFEZIONAMENTO post – laurea	Punti 1				
PUBBLICAZIONI	(punti 1 fino ad un massimo di 5 punti)	5			
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	(punti 1 fino ad un massimo di 4 punti)	4			
LE ESPERIENZE (coerenti con l'Area Tematica) - (Max 25 Punti)					
Docenza universitaria della durata minima di 6 mesi	(punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 2)	Max 2			
Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto	punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 3)	Max 3			
Documentate competenze specifiche richieste per ogni singolo progetto	punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 8)	Max 8			
Esperienze metodologiche – didattiche innovative in ambito scolastico;	punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 2)	Max 2			
Esperienza di docenza e/o di conduzione/gestione progetti nel settore/materia oggetto di interesse	punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 2)	Max 10			
TOTALE - (Max 50 Punti)					

Firma del Partecipante



ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR

Titolo Progetto: InnovAzione

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38742

CUP D44D23003900006

Requisiti la figura del TUTOR:

✓ essere in possesso dei requisiti di cui all'Avviso per il ruolo di Tutor

TITOLI - (Max 25 Punti)		n. riferiment o del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
LAUREA vecchio ordinamento o magistrale	se conseguito con una votazione da 66 a 93 punti 2	5		
	se conseguito con una votazione da 94 a 99 punti 3			
se conseguito con una votazione da 100 a 110 punti 4				
se conseguito con una votazione di 110 e lode punti 5				
LAUREA TRIENNALE se non presente un titolo superiore	Punti 2			
DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA se non presente un titolo superiore	conseguito con una votazione da 36 a 48 punti 0,50	1		
	se conseguito con una votazione da 49 a 60 punti 1			
	se conseguito con una votazione da 60 a 90 punti 0,50			
	se conseguito con una votazione di 91 100 punti 1			
DOTTORATO DI RICERCA	Max Punti 5	10		
a conclusione del I anno punti 3				
a conclusione del II anno punti 4				

a conclusione del III anno punti 5					
MASTER UNIVERSITARIO	Punti 2				
CORSI DI SPECIALIZZAZIONE	Punti 2				
CORSI DI PERFEZIONAMENTO post – laurea	Punti 1				
PUBBLICAZIONI	(punti 1 fino ad un massimo di 5 punti)	5			
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	(punti 1 fino ad un massimo di 4 punti)	4			
ESPERIENZE (coerenti con l'Area Tematica) - (Max 25 Punti)					
Docenza universitaria della durata minima di 6 mesi	(punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 2)	Max 2			
Esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto	punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 3)	Max 3			
Documentate competenze specifiche richieste per ogni singolo progetto	punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 8)	Max 8			
Esperienze metodologiche – didattiche innovative in ambito scolastico;	punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 2)	Max 2			
Esperienza di docenza e/o di conduzione/gestione progetti nel settore/materia oggetto di interesse	punti 1 per ciascuna esperienza fino ad un massimo di punti 2)	Max 10			
TOTALE - (Max 50 Punti)					

Firma del Partecipante



OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO E/O TUTOR

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firma del Partecipante
